

1. 法人基本情報

Table with 6 columns: (1)法人種別, (2)法人区分, (3)法人種別区分, (4)法人名称, (5)法人住所, (6)活動地域. Includes details for '公益財団法人 日本労働組合連合会'.

2. 当会計年度の初日における評議員の状況

Table with 5 columns: (1)評議員の氏名, (2)評議員の職名, (3)評議員の任期, (4)評議員の所属する組織別状況, (5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼任状況. Lists board members like 田中 謙司, 大沢 元子, etc.

3. 当会計年度の初日における理事の状況

Table with 7 columns: (1)理事の氏名, (2)理事の役職, (3)理事の任期, (4)理事の所属, (5)理事の所属する組織別状況, (6)理事の職名, (7)理事の任期. Lists executives like 田中 謙司, 大沢 元子, etc.

4. 当会計年度の初日における監事の状況

Table with 5 columns: (1)監事の氏名, (2)監事の職名, (3)監事の任期, (4)監事の所属する組織別状況, (5)監事の職名. Lists supervisors like 野村 浩夫, 松本 敏夫.

5. 前会計年度・当会計年度における会計監事の状況

Table with 5 columns: (1)前会計年度の会計監事の氏名, (2)前会計年度の会計監事の任期, (3)前会計年度の会計監事の所属, (4)前会計年度の会計監事の職名, (5)前会計年度の会計監事の任期.

6. 当会計年度の初日における職員等の状況

Table with 4 columns: (1)法人本部職員の内訳, (2)労働者等職員の内訳, (3)顧問・非常勤職員の内訳, (4)労働者等非常勤の内訳.

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

Table with 3 columns: (1)評議員会での決議事項, (2)評議員会での決議事項, (3)評議員会での決議事項. Lists meeting dates and topics.

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

Table with 3 columns: (1)理事会での決議事項, (2)理事会での決議事項, (3)理事会での決議事項. Lists council meeting dates and topics.

9. 前会計年度に実施した監事会の状況

Table with 3 columns: (1)監事会での決議事項, (2)監事会での決議事項, (3)監事会での決議事項.

10. 前会計年度に実施した会計監事の状況

Table with 2 columns: (1)会計監事による会計監事報告における意見の区分, (2)会計監事による監事報告書.

11. 前会計年度における事業等の概要（1）社会福祉事業の概要状況

Table with 10 columns: (1)事業の区分, (2)事業の区分, (3)事業の区分, (4)事業の区分, (5)事業の区分, (6)事業の区分, (7)事業の区分, (8)事業の区分, (9)事業の区分, (10)事業の区分. Lists various social welfare activities.

110	法人 代表者 住所 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	4.6の他	2類の他特	平成15年4月28日	11	6,557
-----	--	-------	-------	------------	----	-------

1.1. 前会計年度における事業等の概要 (2)公益事業

①-1 事業区分コード分類	①-2 事業区分名称	①-3 事業区分所在地	①-4 実施事業名称	② 事業所の名称	③ 事業所の土地の保有状況	④ 事業所の建物の保有状況	⑤ 事業所単位での事業開始年月日	⑥ 事業所単位での定員	⑦ 年間(4月～3月)利用費延べ総数(人/年)
ア	建設費	建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(カ) 建設費合計額 (円)			
イ	大規模修繕	(イ) 1 修繕年月日 (1回目)	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(カ) 建設費合計額 (円)			
		(イ) 2 修繕年月日 (2回目)							
		(イ) 3 修繕年月日 (3回目)							
		(イ) 4 修繕年月日 (4回目)							

1.1. 前会計年度における事業等の概要 (3)収益事業

①-1 事業区分コード分類	①-2 事業区分名称	①-3 事業区分所在地	①-4 実施事業名称	② 事業所の名称	③ 事業所の土地の保有状況	④ 事業所の建物の保有状況	⑤ 事業所単位での事業開始年月日	⑥ 事業所単位での定員	⑦ 年間(4月～3月)利用費延べ総数(人/年)
ア	建設費	建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(カ) 建設費合計額 (円)			
イ	大規模修繕	(イ) 1 修繕年月日 (1回目)	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(カ) 建設費合計額 (円)			
		(イ) 2 修繕年月日 (2回目)							
		(イ) 3 修繕年月日 (3回目)							
		(イ) 4 修繕年月日 (4回目)							

1.1. 前会計年度における事業等の概要 (4)備考

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1.2. 子会館における公益的な取組 (地域公益事業含む) (有償)

① 取組区分コード分類	② 取組の名称	③ 取組の実施場所(区域)

1.2. 社会福祉充実実績及び社会福祉充実計画の進捗状況 (社会福祉充実実績報告シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実実績等の総額 (円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)	0
① 社会福祉充実計画又は公益事業 (社会福祉事業: 該当する小規模事業) (円)	0
② 地域公益事業 (円)	0
③ 公益事業 (円)	0
④ 合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実実績の報告年度の投資実績額	0
① 社会福祉充実計画又は公益事業 (社会福祉事業: 該当する小規模事業) (円)	0
② 地域公益事業 (円)	0
③ 公益事業 (円)	0
④ 合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1.3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1) 透明性の確保に係る取組	
① 任意事項の公表の有無	ア 有
② 事業報告	ア 有
③ 財務目録	ア 有
④ 事業計画書	ア 有
⑤ 第三者評価結果	ア 有
⑥ 改善状況結果	ア 有
⑦ 第三者評価結果	ア 有
(2) 前会計年度の総額・補助金額等の公表状況	
① 事業報告に係る公表 (円)	459,027,488
② 財務目録に係る公表 (円)	2,952,500
③ 改善状況に係る公表 (円)	440,126,978
(3) 第三者評価機関の公表状況	
① 第三者評価機関の公表状況	実施済
② 第三者評価機関の公表内容	第三者評価機関

1.4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監理人并投資法人における会計に関する専門家の活用状況	
① 実施の有無	実施済
② 実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	
③ 実施期間	
④ 費用 (年額) (円)	
(2) 法人関係者の報酬・役員・役員への対応状況	
① 報酬が公平なものであること	実施済
② 報酬の内容及び内容	

1.5. その他

① 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	1 年
② 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	2 年
③ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	3 年
④ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	4 年
⑤ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	5 年
⑥ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	6 年
⑦ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	7 年
⑧ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	8 年
⑨ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	9 年
⑩ 社会福祉充実計画等に関する取組 (特) 社会福祉充実計画の策定	10 年